

# Cartilha para importação de Demonstrativo financeiro CNAB 240



# SUMÁRIO

<b>Boas-vindas</b>	<b>2</b>
<b>Estrutura do arquivo txt</b>	<b>3</b>
<b>Template CNAB 240</b>	<b>4</b>
Header do arquivo	4
Header de lote	5
Registro de Detalhe	6
Segmento A	6
Segmento D	7
Segmento E	8
Trailer de lote	9
Trailer do arquivo	9
<b>Importação do txt no Pontoweb</b>	<b>10</b>
<b>Campos de validação no Pontoweb</b>	<b>12</b>
<b>Criptografia</b>	<b>13</b>
<b>Disponibilização do Demonstrativo financeiro</b>	<b>15</b>

## Boas-vindas

Parabéns!

Sua empresa acaba de aderir à ferramenta de Demonstrativos Financeiros. Esta ferramenta permite que sua empresa emita os comprovantes de pagamento para consulta do colaborador através do Portal My Ahgora, que é um aplicativo que garante a comunicação rápida, clara e transparente entre colaboradores e RH.

O sistema Pontoweb segue a padronização estabelecida pelo CNAB contendo algumas adaptações. Nesta cartilha você encontrará uma versão resumida do CNAB 240, para facilitar o seu entendimento e o processo de implantação da ferramenta.

Queremos que você conte conosco neste momento de transição, e por isso, preparamos este material com informações super importantes, para implementação da ferramenta.

Tenha o material sempre à mão para eventuais consultas e, se ainda assim precisar de apoio, consulte nossa Base do Conhecimento ou contate nosso time de suporte. Estaremos dispostos a atendê-lo e tornar sua experiência ainda melhor.

Atenciosamente,  
Ahgora

## Estrutura do arquivo txt

Este manual foi criado para esclarecer a estrutura do arquivo txt que deverá ser importado no sistema Pontoweb para liberação do Demonstrativo financeiro através do Portal My Ahgora.

O layout do arquivo segue padronização estabelecida pelo [CNAB \(Centro Nacional de Automação Bancária - versão 04.0 de 19.11.99\)](#), órgão técnico da FEBRABAN (Federação Brasileira de Bancos) contendo algumas adaptações.

O arquivo para importação deve ser do tipo texto (**txt**), contendo um registro por linha e não poderá estar compactado.

Cada arquivo txt possui a seguinte estrutura:

- Um Header de arquivo (**Opcional**)
- Lotes de serviço (**Obrigatório**)
- Um trailer de arquivo (**Opcional**)

Um único arquivo txt, pode conter diversos Lotes de serviços e os Lotes de serviço possuem a seguinte estrutura:

LOTES DE SERVIÇO	
HEADER DO LOTE	OBRIGATÓRIO
REGISTRO DE DETALHES	OBRIGATÓRIO
TRAILER DE LOTE	OPCIONAL

O Registro de Detalhe (Pagamento) é estruturado por segmentos.

Os segmentos **A, D e E**, são **obrigatórios**, eles servem para identificação do funcionário e detalhamento dos seus dados financeiros (pagamentos e descontos).

ESTRUTUA DO ARQUIVO TXT	
HEADER DO ARQUIVO	
LOTES DO ARQUIVO	1º HEADER DO LOTE
	REGISTRO DE DETALHES
	SEGMENTO A
	SEGMENTO D
	SEGMENTO E
	1º TRAILER DO LOTE
	2º HEADER DO LOTE
	REGISTRO DE DETALHES
	SEGMENTO A
	SEGMENTO D
	SEGMENTO E
	2º TRAILER DO LOTE
	3º HEADER DO LOTE
	REGISTRO DE DETALHES
	SEGMENTO A
SEGMENTO D	
SEGMENTO E	
3º TRAILER DO LOTE	
TRAILER DO ARQUIVO	

## Template CNAB 240

### Header do arquivo

O **Header do arquivo** é usado para indicar o início do arquivo e é informado uma única vez no arquivo txt.

HEADER DO ARQUIVO					
CAMPO	POSIÇÃO	TIPO	TAMANHO	REFERÊNCIA	PREENCHIMENTO
CÓDIGO DO BCO NA COMPENSAÇÃO	001 003	NUMÉRICO	003	341	OPCIONAL
LOTE DE SERVIÇO	004 007	NUMÉRICO	004	0000	OPCIONAL
REGISTRO HEADER DE ARQUIVO	008 008	NUMÉRICO	001	0	OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	009 014	ALFANUMÉRICO	006		OPCIONAL
Nº DA VERSÃO DO LAYOUT DO ARQUIVO	015 017	NUMÉRICO	003	080	OPCIONAL
TIPO DE INSCRIÇÃO DA EMPRESA	018 018	NUMÉRICO	001	1 = CPF 2 = CNPJ	OPCIONAL
CNPJ EMPRESA	019 032	NUMÉRICO	014		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	033 052	ALFANUMÉRICO	020		OPCIONAL
NÚMERO AGÊNCIA DEBITADA	053 057	NUMÉRICO	005		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	058 058	ALFANUMÉRICO	001		OPCIONAL
NÚMERO DE C/C DEBITADA	059 070		012		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	071 071	ALFANUMÉRICO	001		OPCIONAL
DAC DA AGÊNCIA/CONTA DEBITADA	072 072	NUMÉRICO	001		OPCIONAL
NOME DA EMPRESA	073 102	ALFANUMÉRICO	030		OPCIONAL
NOME DO BANCO	103 132	ALFANUMÉRICO	030		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	133 142	ALFANUMÉRICO	010		OPCIONAL
CÓDIGO REMESSA/RETORNO	143 143	NUMÉRICO	001	1=REMESSA 2=RETORNO	OPCIONAL
DATA DE GERAÇÃO DO ARQUIVO	144 151	NUMÉRICO	008	DDMMAAAA	OPCIONAL
HORA DE GERAÇÃO DO ARQUIVO	152 157	NUMÉRICO	006	HHMMSS	OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	158 166	NUMÉRICO	009		OPCIONAL
DENSIDADE DE GRAVAÇÃO DO ARQUIVO	167 171	NUMÉRICO	005		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	172 240	ALFANUMÉRICO	069		OPCIONAL



### ATENÇÃO

Os campos **OPCIONAIS** devem ser substituídos por **ESPAÇOS EM BRANCO**, para garantir o correto posicionamento das informações.

## Header de lote

Os Lotes dos arquivos são formados pelos dados dos colaboradores e suas respectivas informações financeiras. E sendo assim, um arquivo txt pode ser composto por múltiplos lotes.

Cada Lote no arquivo txt deve possuir um **Header de lote**, **Registro de detalhe** e **Trailer de lote**.

HEADER DE LOTE					
CAMPO	POSIÇÃO	TIPO	TAMANHO	REFERÊNCIA	PREENCHIMENTO
CÓDIGO BANCO NA COMPENSAÇÃO	001 003	NUMÉRICO	003	341	OPCIONAL
LOTE IDENTIFICAÇÃO DE PAGTOS	004 007	NUMÉRICO	004		OPCIONAL
REGISTRO HEADER DE LOTE	008 008	NUMÉRICO	001	1	OPCIONAL
TIPO DA OPERAÇÃO	009 009	ALFANUMÉRICO	001	C	OPCIONAL
TIPO DE PAGTO	010 011	NUMÉRICO	002		OPCIONAL
FORMA DE PAGAMENTO	012 013	NUMÉRICO	002		OPCIONAL
Nº DA VERSÃO DO LAYOUT DO LOTE	014 016	NUMÉRICO	003	040	OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	017 017	ALFANUMÉRICO	001		OPCIONAL
TIPO INSCRIÇÃO EMPRESA DEBITADA	018 018	NUMÉRICO	001	1 = CPF 2 = CNPJ	OBRIGATÓRIO
CNPJ EMPRESA DEBITADA	019 032	NUMÉRICO	014		OBRIGATÓRIO
IDENTIFICAÇÃO DO LANÇAMENTO NO EXTRATO DO FAVORECIDO	033 036	ALFANUMÉRICO	004		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	037 052	ALFANUMÉRICO	004		OPCIONAL
NÚMERO AGÊNCIA DEBITADA	053 057	NUMÉRICO	005		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	058 058	ALFANUMÉRICO	001		OPCIONAL
NÚMERO DE C/C DEBITADA	059 070	NUMÉRICO	012		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	071 071	ALFANUMÉRICO	001		OPCIONAL
DAC DA AGÊNCIA/CONTA DEBITADA	072 072	NUMÉRICO	001		OPCIONAL
NOME DA EMPRESA DEBITADA	073 102	ALFANUMÉRICO	030		OPCIONAL
FINALIDADE DOS PAGTOS DO LOTE	103 132	ALFANUMÉRICO	030		OPCIONAL
COMPLEMENTO HISTÓRICO C/C DEBITADA	133 142	ALFANUMÉRICO	010		OPCIONAL
NOME DA RUA, AV, PÇA, ETC...	143 172	ALFANUMÉRICO	030		OPCIONAL
NÚMERO DO LOCAL	173 177	NUMÉRICO	005		OPCIONAL
CASA, APTO, SALA, ETC...	178 192	ALFANUMÉRICO	015		OPCIONAL
NOME DA CIDADE	193 212	ALFANUMÉRICO	020		OPCIONAL
CEP	213 220	NUMÉRICO	008		OPCIONAL
SIGLA DO ESTADO	221 222	ALFANUMÉRICO	002		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	223 230	ALFANUMÉRICO	008		OPCIONAL
CÓDIGO OCORRÊNCIAS P/RETORNO	231 240	ALFANUMÉRICO	010		OPCIONAL

## Registro de Detalhe

São os dados dos colaboradores e suas respectivas informações financeiras.

O Registro de Detalhes é composto por **segmentos** para indicar as operações relacionadas aos valores pagos e descontados.

### Segmento A

REGISTRO DETALHE SEGMENTO A					
CAMPO	POSIÇÃO	TIPO	TAMANHO	REFERÊNCIA	PREENCHIMENTO
CÓDIGO BANCO NA COMPENSAÇÃO	001 003	NUMÉRICO	003	341	OPCIONAL
LOTE DE SERVIÇO	004 007	NUMÉRICO	004		OPCIONAL
<b>REGISTRO DETALHE DE LOTE</b>	<b>008 008</b>	<b>NUMÉRICO</b>	<b>001</b>	<b>3</b>	<b>OBRIGATÓRIO</b>
Nº SEQUENCIAL REGISTRO NO LOTE	009 013	NUMÉRICO	005		OPCIONAL
<b>CÓDIGO SEGMENTO REG. DETALHE</b>	<b>014 014</b>	<b>ALFANUMÉRICO</b>	<b>001</b>	<b>A</b>	<b>OBRIGATÓRIO</b>
TIPO DE MOVIMENTO	015 017	NUMÉRICO	003		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	018 020	NUMÉRICO	003		OPCIONAL
CÓDIGO BANCO FAVORECIDO	021 023	NUMÉRICO	003		OPCIONAL
AGÊNCIA CONTA FAVORECIDO	024 043	ALFANUMÉRICO	020		OPCIONAL
NOME DO FAVORECIDO	044 073	ALFANUMÉRICO	030		OPCIONAL
Nº DOCTO ATRIBUÍDO PELA EMPRESA	074 093	ALFANUMÉRICO	020		OPCIONAL
DATA PREVISTA PARA PAGTO	094 101	NUMÉRICO	008	DDMMAAAA	OPCIONAL
TIPO DA MOEDA	102 104	ALFANUMÉRICO	003	REA OU 009	OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	105 119	NUMÉRICO	015		OPCIONAL
VALOR PREVISTO DO PAGTO	120 134	NUMÉRICO	015		OPCIONAL
Nº DOCTO ATRIBUÍDO PELO BANCO	135 149	ALFANUMÉRICO	015		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	150 154	ALFANUMÉRICO	005		OPCIONAL
DATA REAL EFETIVAÇÃO DO PAGTO	155 162	NUMÉRICO	008	DDMMAAAA	OPCIONAL
VALOR REAL EFETIVAÇÃO DO PAGTO	163 177	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		OPCIONAL
NÚMERO DA NOTA FISCAL/CNPJ	178 191	NUMÉRICO	014		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	192 197	ALFANUMÉRICO	006		OPCIONAL
Nº DO DOC/TED/ OP/ CHEQUE NO RETORNO	198 203	NUMÉRICO	006		OPCIONAL
Nº DE INSCRIÇÃO DO FAVORECIDO (CPF/CNPJ)	204 217	NUMÉRICO	014		OPCIONAL
TIPO DE IDENTIFICAÇÃO DA LIQUIDAÇÃO	218 218	NUMÉRICO	001		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	219 229	ALFANUMÉRICO	011		OPCIONAL
AVISO AO FAVORECIDO	230 230	ALFANUMÉRICO	001		OPCIONAL
CÓDIGO OCORRÊNCIAS NO RETORNO	231 240	ALFANUMÉRICO	010		OPCIONAL

## Segmento D

REGISTRO DETALHE SEGMENTO D					
CAMPO	POSIÇÃO	TIPO	TAMANHO	REFERÊNCIA	PREENCHIMENTO
CÓDIGO BANCO NA COMPENSAÇÃO	001 003	NUMÉRICO	003	341	OPCIONAL
LOTE DE SERVIÇO	004 007	NUMÉRICO	004		OPCIONAL
REGISTRO DETALHE DO LOTE	008 008	NUMÉRICO	001	3	OBRIGATÓRIO
Nº SEQUENCIAL REGISTRO NO LOTE	009 013	NUMÉRICO	005		OPCIONAL
CÓDIGO SEGMENTO REG. DETALHE	014 014	ALFANUMÉRICO	001	D	OBRIGATÓRIO
COMPLEMENTO DE REGISTRO	015 017	ALFANUMÉRICO	3		OPCIONAL
MÊS / ANO DO PAGAMENTO	018 023	NUMÉRICO	006	DDMMAAA	OBRIGATÓRIO
ÓRGÃO / CENTRO DE CUSTO	024 038	ALFANUMÉRICO	015		OPCIONAL
CÓDIGO DO FUNCIONÁRIO	039 053	ALFANUMÉRICO	015		OBRIGATÓRIO
CARGO DO FUNCIONÁRIO	054 083	ALFANUMÉRICO	030		OPCIONAL
PERÍODO DE FÉRIAS "DE"	084 091	NUMÉRICO	008	DDMMAAA	OPCIONAL
PERÍODO DE FÉRIAS "ATÉ"	092 099	NUMÉRICO	008	DDMMAAA	OPCIONAL
QUANTIDADE DE DEPENDENTES IMPDE RENDA	100 101	NUMÉRICO	002		OPCIONAL
QUANTIDADE DE DEPENDENTES SALÁRIO FAMÍLIA	102 103	NUMÉRICO	002		OPCIONAL
HORAS SEMANAIS	104 105	NUMÉRICO	002		OPCIONAL
VALOR DO SALÁRIO CONTRIBUIÇÃO	106 120	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
VALOR DO F.G.T.S.	121 135	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
VALOR TOTAL DOS CRÉDITOS	136 150	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
VALOR TOTAL DOS DÉBITOS	151 165	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
VALOR LIQUIDO DO PAGAMENTO	166 180	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
VALOR DO SALÁRIO FIXO / BASE	181 195	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
VALOR DA BASE DO I.R.R.F.	196 210	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
VALOR DA BASE DO F.G.T.S.	211 225	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
PRAZO PARA DISPONIBILIZAÇÃO DO HOLERITE	226 227	ALFANUMÉRICO	002		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	228 230	ALFANUMÉRICO	003		OPCIONAL
CÓDIGO OCORRÊNCIA PARA RETORNO	231 240	ALFANUMÉRICO	010		OPCIONAL



### DICA:

O campo "CÓDIGO DO FUNCIONÁRIO", é para referenciar a matrícula ou código interno de identificação do colaborador cadastrado no Pontoweb.

Os campos "ACONSELHÁVEIS", são dados importantes na emissão do Demonstrativo financeiro, mas que não são validados pelo Pontoweb e, conseqüentemente, sua ausência não impede a importação do txt.

## Segmento E

Um lote pode conter vários segmentos E para descrever todos os movimentos relacionados ao dado financeiro de um colaborador.

REGISTRO DETALHE SEGMENTO E					
CAMPO	POSIÇÃO	TIPO	TAMANHO	REFERÊNCIA	PREENCHIMENTO
CÓDIGO BANCO NA COMPENSAÇÃO	001 003	NUMÉRICO	003	341	OPCIONAL
LOTE DE SERVIÇO	004 007	NUMÉRICO	004		OPCIONAL
REGISTRO DETALHE DO LOTE	008 008	NUMÉRICO	001	3	OBRIGATÓRIO
Nº SEQUENCIAL REGISTRO NO LOTE	009 013	NUMÉRICO	005		OPCIONAL
CÓDIGO SEGMENTO REG. DETALHE	014 014	ALFANUMÉRICO	001	E	OBRIGATÓRIO
COMPLEMENTO DE REGISTRO	015 017	ALFANUMÉRICO	3		OPCIONAL
TIPO DE MOVIMENTO	018 018	ALFANUMÉRICO	001	1 = VENCIMENTO 2 = DESCONTO	OBRIGATÓRIO
DESCRIÇÃO DO MOVIMENTO 1	019 a 048	ALFANUMÉRICO	020		OBRIGATÓRIO
BRANCO	049 a 053	ESPAÇOS EM BRANCO	005		OBRIGATÓRIO
VALOR DO MOVIMENTO 1	054 a 068	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		OBRIGATÓRIO
DESCRIÇÃO DO MOVIMENTO 2	069 a 098	ALFANUMÉRICO	020		ACONSELHÁVEL
BRANCO	099 a 103	ESPAÇOS EM BRANCO	005		ACONSELHÁVEL
VALOR DO MOVIMENTO 2	104 a 118	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
DESCRIÇÃO DO MOVIMENTO 3	119 a 148	ALFANUMÉRICO	020		ACONSELHÁVEL
BRANCO	149 a 153	ESPAÇOS EM BRANCO	005		ACONSELHÁVEL
VALOR DO MOVIMENTO 3	154 a 168	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
DESCRIÇÃO DO MOVIMENTO 3	169 a 198	ALFANUMÉRICO	020		ACONSELHÁVEL
BRANCO	199 a 203	ESPAÇOS EM BRANCO	005		ACONSELHÁVEL
VALOR DO MOVIMENTO 3	204 a 218	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015		ACONSELHÁVEL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	219 230	ALFANUMÉRICO	012		OPCIONAL
CÓDIGO OCORRÊNCIA PARA RETORNO	231 240	ALFANUMÉRICO	010		OPCIONAL

Um lote de arquivo pode conter vários segmentos E para detalhar todos os vencimentos e descontos aplicados ao funcionário.

Os Movimentos do tipo 1 e 2 devem ser descritos em linhas separadas e cada linha pode descrever até quatro movimentos.



### DICA:

Para que a coluna "REFERÊNCIA" seja preenchida é necessário indicá-la no arquivo txt, dentro do campo "DESCRIÇÃO DO MOVIMENTO", separando-a do nome do movimento por um traço " - ".

## Trailer de lote

O Trailer de lote é usado para indicar o fim de um lote no arquivo.

REGISTRO DETALHE SEGMENTO E					
CAMPO	POSIÇÃO	TIPO	TAMANHO	REFERÊNCIA	PREENCHIMENTO
CÓDIGO BANCO NA COMPENSAÇÃO	001 003	NUMÉRICO	003	341	OPCIONAL
LOTE DE SERVIÇO	004 007	NUMÉRICO	004		OPCIONAL
REGISTRO TRAILER DE LOTE	008 008	NUMÉRICO	004	5	OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	009 017	ALFANUMÉRICO	009		OPCIONAL
QTDE REGISTROS DO LOTE	018 023	NUMÉRICO	006		OPCIONAL
SOMA VALOR DOS PGTO DO LOTE	024 041	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	28		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	042 059	NUMÉRICO	018		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	060 230	ALFANUMÉRICO	171		OPCIONAL
CÓDIGOS OCORRÊNCIAS P/ RETORNO	231 240	ALFANUMÉRICO	010		OPCIONAL

## Trailer do arquivo

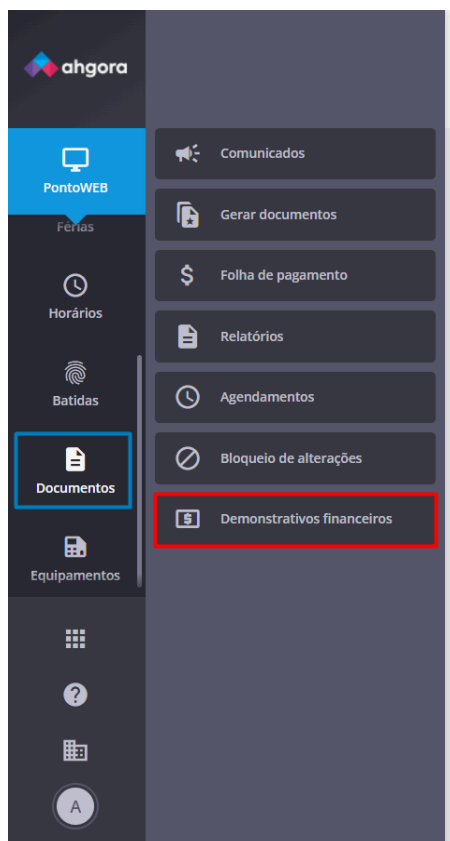
O Trailer do arquivo é usado para indicar o fim do arquivo, é apenas uma única vez.

TRAILER DO ARQUIVO					
CAMPO	POSIÇÃO	TIPO	TAMANHO	REFERÊNCIA	PREENCHIMENTO
CÓDIGO BANCO NA COMPENSAÇÃO	001 003	NUMÉRICO	003	341	OPCIONAL
LOTE DE SERVIÇO	004 007	NUMÉRICO	004	9999	OPCIONAL
REGISTRO TRAILER DE ARQUIVO	008 008	NUMÉRICO	001	9	OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	009 017	ALFANUMÉRICO	009		OPCIONAL
QTDE LOTES DO ARQUIVO	018 023	NUMÉRICO	006		OPCIONAL
QTDE REGISTROS DO ARQUIVO	024 0029	NUMÉRICO	006		OPCIONAL
COMPLEMENTO DE REGISTRO	030 240	ALFANUMÉRICO	211		OPCIONAL

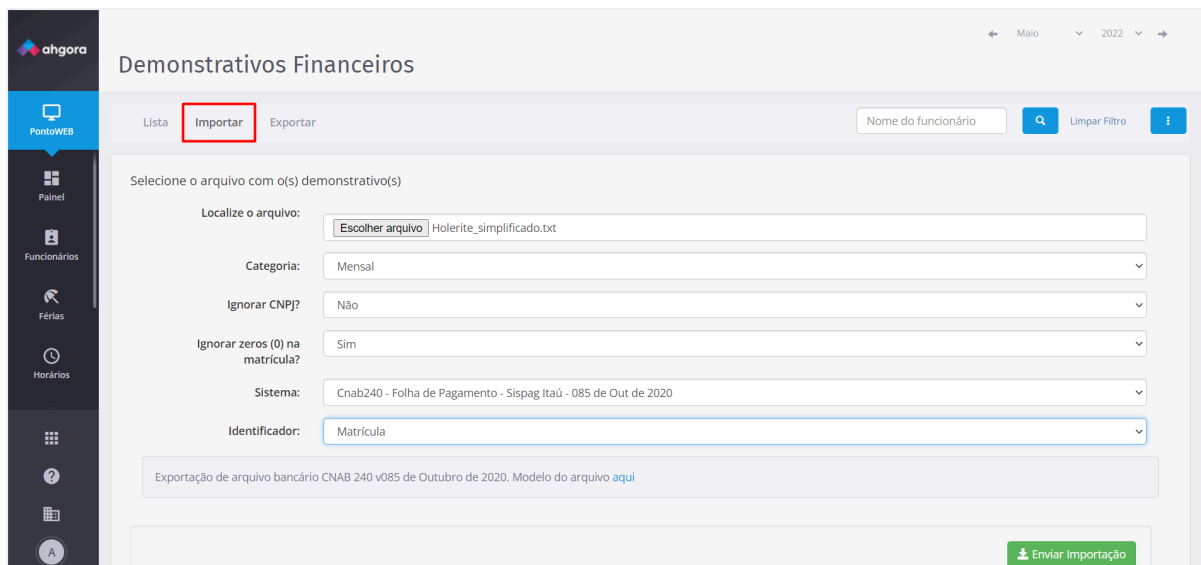
## Importação do txt no Pontoweb

Uma vez que você esteja com o arquivo txt formatado conforme o CNAB 240, com os dados financeiros dos seus colaboradores, chegou o momento de realizar a importação dessas informações no Pontoweb para liberação do Demonstrativo financeiro através do Portal My Ahgora.

A importação do txt é realizada através do menu Documentos > Demonstrativos financeiros.



1. Acesse a aba “Importar”;
2. Selecione seu arquivo txt de importação;
3. No campo “Categoria”, selecione a opção correspondente à operação; (Mensal, 13º Salário, Adiantamento e etc)
4. O campo “Ignorar CNPJ?”, selecione **Sim** ou **Não**; (Esta configuração é opcional e possibilita a remoção dos campos de validação de CNPJ no Header de arquivo e no Header de Lote);
5. O campo “Ignorar zeros (0) na matrícula?”, selecione **Não**, **Sim** ou **Sim**, apenas a esquerda;
6. No campo “Sistema”, selecione a opção “Cnab 240 - Folha de pagamento”;
7. No Campo “Identificador”, selecione o campo correspondente à forma de identificação do funcionário;
8. Clique no botão **Enviar Importação** e aguarde o processamento dos dados.



ahgora

PontoWEB

Lista **Importar** Exportar

Nome do funcionário

Selecione o arquivo com o(s) demonstrativo(s)

Localize o arquivo:  Holerite\_simplificado.txt

Categoria: Mensal

Ignorar CNPJ? Não

Ignorar zeros (0) na matrícula? Sim

Sistema: Cnab240 - Folha de Pagamento - Sispag Itau - 085 de Out de 2020

Identificador: Matrícula

Exportação de arquivo bancário CNAB 240 v085 de Outubro de 2020. Modelo do arquivo aqui

## DICA:



Durante o processo de importação, no campo “Ignorar zeros (0) na matrícula?”, ao selecionar a opção “Sim”, o sistema ignora todos os zeros informados. Já a opção “Sim, apenas a esquerda” ignorará apenas os Zeros informados à esquerda.

## DICA:



O arquivo importado será gerado conforme os dados do arquivo txt. Por isso, para conferir o PDF do Demonstrativo Financeiro através do Pontoweb, acesse a competência correspondente à informada no arquivo importado.

## Campos de validação no Pontoweb

O CNAB 240 dispõe de várias regras para estruturação do arquivo txt com dados financeiros do colaborador. Porém, apenas alguns campos são validados pelo Pontoweb durante o processo de importação do txt, e sendo assim, qualquer erro de formatação ou informação incorreta, acarretará em erros no processo de importação e emissão do PDF com o Demonstrativo financeiro.

Os campos validados pelo Pontoweb são:

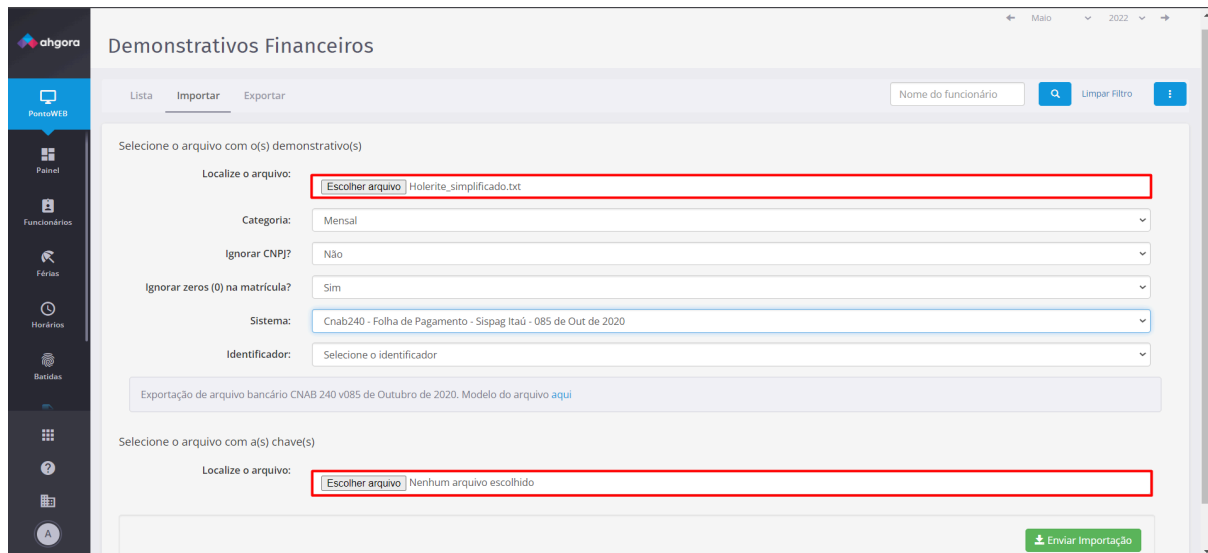
CAMPO VALIDAÇÃO DO PONTOWEB					
ORIGEM	CAMPO	POSIÇÃO	TIPO	TAMANHO	REFERÊNCIA
HEADER DE LOTE	TIPO INSCRIÇÃO EMPRESA DEBITADA	018 018	NUMÉRICO	001	1 = CPF 2 = CNPJ
	CNPJ EMPRESA DEBITADA	019 032	NUMÉRICO	014	
REGISTRO DETALHE SEGMENTO A	REGISTRO DETALHE DE LOTE	008 008	NUMÉRICO	001	3
	CÓDIGO SEGMENTO REG. DETALHE	014 014	ALFANUMÉRICO	001	A
REGISTRO DETALHE SEGMENTO D	REGISTRO DETALHE DO LOTE	008 008	NUMÉRICO	001	3
	MÊS / ANO DO PAGAMENTO	018 023	NUMÉRICO	006	DDMMAAA
	CÓDIGO DO FUNCIONÁRIO	039 053	ALFANUMÉRICO	015	
REGISTRO DETALHE SEGMENTO E	REGISTRO DETALHE DO LOTE	008 008	NUMÉRICO	001	3
	CÓDIGO SEGMENTO REG. DETALHE	014 014	ALFANUMÉRICO	001	E
	TIPO DE MOVIMENTO	018 018	ALFANUMÉRICO	001	1 = VENCIMENTO 2 = DESCONTO
	DESCRIÇÃO DO MOVIMENTO 1	019 a 048	ALFANUMÉRICO	020	
	BRANCO	049 a 053	ESPAÇOS EM BRANCO	005	
	VALOR DO MOVIMENTO 1	054 a 068	NUMÉRICO COM DUAS CASAS DECIMAIS ASSUMIDAS	015	

- Os campos OPCIONAIS devem ser substituídos por ESPAÇOS EM BRANCO, para garantir o correto posicionamento das informações obrigatórias;
- Caso o campo CÓDIGO DO FUNCIONÁRIO seja emitido com zeros à esquerda, será necessário selecionar a opção de ignorar zeros à esquerda durante o processo de importação.
- O campo VALOR DO MOVIMENTO assume que em todo valor inserido os últimos dois campos são casas decimais.
- Para que a coluna REFERÊNCIA seja preenchida no pdf do demonstrativo financeiro é necessário indicá-la no arquivo txt, dentro do campo DESCRIÇÃO DO MOVIMENTO, separando-a do nome do movimento por um traço " - ".

## Criptografia

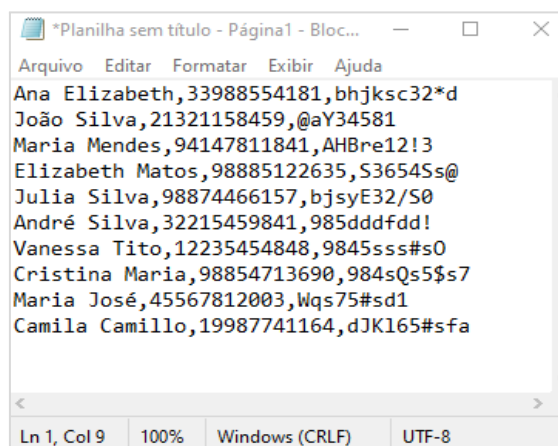
A ferramenta de criptografia é um serviço opcional que garante mais segurança no acesso aos dados financeiros do colaborador. Para utilizá-la é necessário entrar em contato com nossos canais oficiais de atendimento, solicitando a ativação da ferramenta para sua empresa.

Uma vez que a ferramenta esteja disponível, o processo de importação e liberação do Demonstrativo financeiro no Portal My Ahgora sofrerá uma alteração.



Além da importação do txt com os Demonstrativos financeiros, seguindo o template do CNAB 240, será necessário importar também um txt com as chaves criptografadas para acesso ao demonstrativo financeiro através do Portal My Ahgora e no Pontoweb.

Este arquivo txt é composto por três campos, separados por vírgula: **Nome do colaborador**, **CPF** e **Chave criptográfica**.



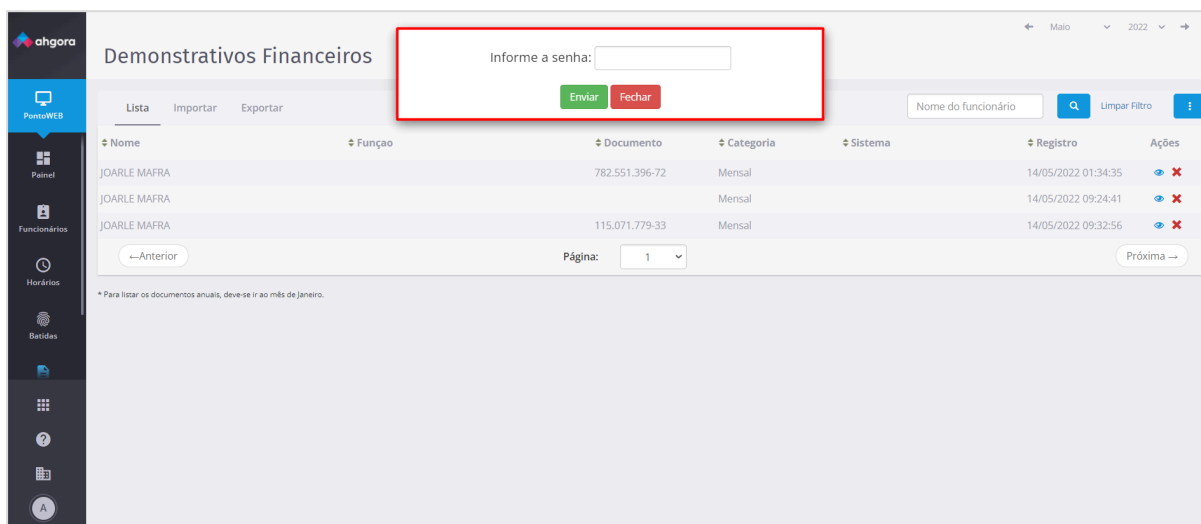
```
*Planilha sem título - Página1 - Bloc...
Arquivo Editar Formatar Exibir Ajuda
Ana Elizabeth,33988554181,bhjksc32*d
João Silva,21321158459,@aY34581
Maria Mendes,94147811841,AHBre12!3
Elizabeth Matos,98885122635,S3654Ss@
Julia Silva,98874466157,bjsyE32/S0
André Silva,32215459841,985dddffd!
Vanessa Tito,12235454848,9845sss#s0
Cristina Maria,98854713690,984sQs5$7
Maria José,45567812003,Wqs75#sd1
Camila Camillo,19987741164,dJK165#sfa
```



## ATENÇÃO

Em empresas que optam pelo uso de criptografia para acesso à ferramenta de demonstrativos financeiros, torna-se obrigatório informar o CPF do colaborador em seu cadastro do PontoWeb.

É importante ressaltar que os Gestores e Administradores do Pontoweb também necessitam informar a senha de criptografia importada para acessar o Demonstrativo financeiro do colaborador através do Pontoweb.



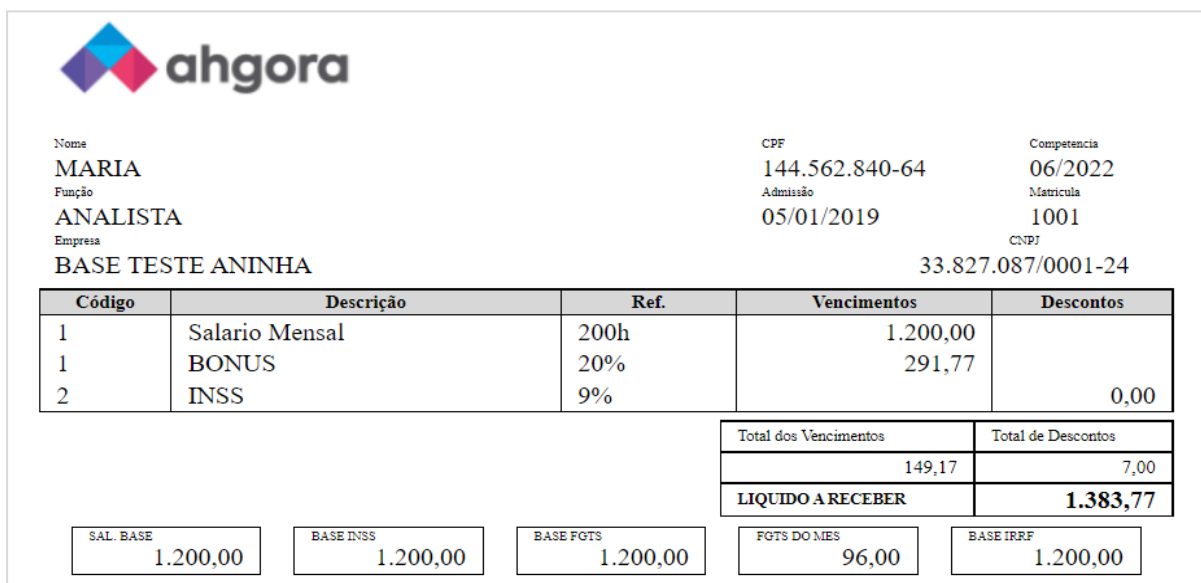
The screenshot shows the 'Demonstrativos Financeiros' section of the PontoWeb interface. A red box highlights a password prompt: 'Informe a senha:' with an input field and 'Enviar' and 'Fechar' buttons. Below the prompt is a table of imported financial statements.

Nome	Função	Documento	Categoria	Sistema	Registro	Ações
JOARLE MAFRA		782.551.396-72	Mensal		14/05/2022 01:34:35	👁️ ✖️
JOARLE MAFRA			Mensal		14/05/2022 09:24:41	👁️ ✖️
JOARLE MAFRA		115.071.779-33	Mensal		14/05/2022 09:32:56	👁️ ✖️



## ATENÇÃO

As senhas importadas não são comunicadas automaticamente ao colaborador, sendo necessário enviar esta informação paralelamente por e-mail, ou através da ferramenta de comunicados disponibilizada mediante ao plano contratado.



The screenshot shows a financial statement for MARIA, ANALISTA, from the company BASE TESTE ANINHA. The statement includes a table of earnings and deductions, and a summary of the net amount to be received.

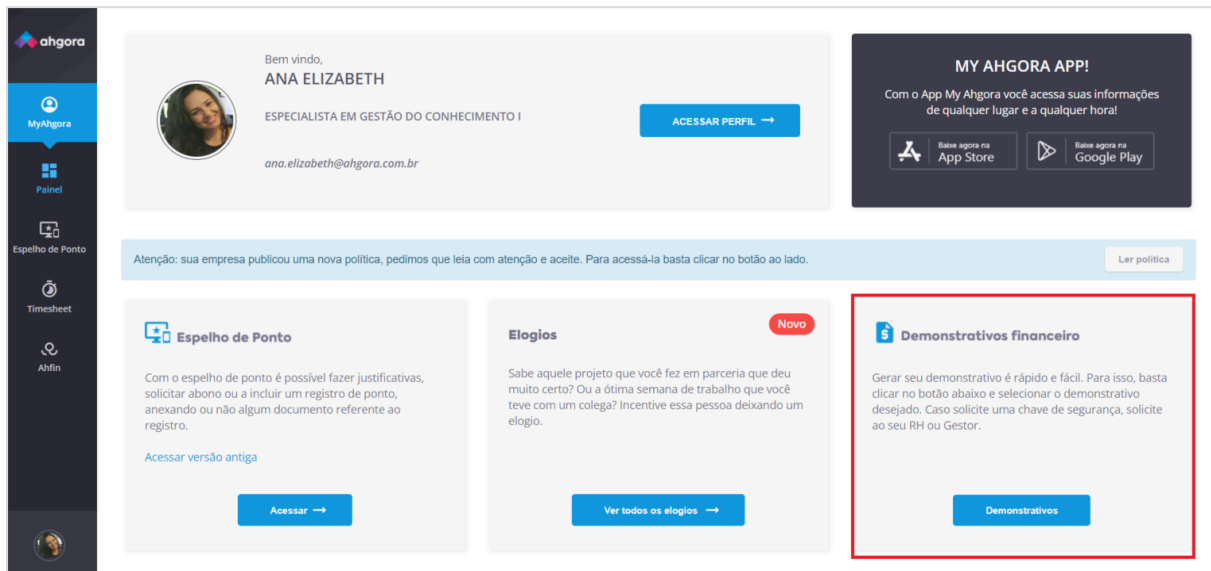
Código	Descrição	Ref.	Vencimentos	Descontos
1	Salario Mensal	200h	1.200,00	
1	BONUS	20%	291,77	
2	INSS	9%		0,00
			<b>Total dos Vencimentos</b>	<b>Total de Descontos</b>
			149,17	7,00
			<b>LIQUIDO A RECEBER</b>	<b>1.383,77</b>

SAL. BASE	BASE INSS	BASE FGTS	FGTS DO MES	BASE IRRF
1.200,00	1.200,00	1.200,00	96,00	1.200,00

## Disponibilização do Demonstrativo financeiro

Após a importação do arquivo txt, o horeite é disponibilizado imediatamente ao colaborador através do Portal My Ahgora.



Caso a sua empresa tenha optado pelo uso da criptografia para acesso à ferramenta de demonstrativos financeiros, será necessário informar ao colaborador sua senha de criptografia.

